

## **SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL**

**Le 20 août 2024 – 19 H 30**

### **PROJET D'ORDRE DU JOUR**

- 1.** Constatation du quorum et ouverture de la séance
- 2.** Adoption de l'ordre du jour
- 3. PROCÈS-VERBAUX**
  - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance ordinaire du 16 juillet 2024
  - 3.2 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 12 août 2024
- 4.** Dépôt de la correspondance du mois de juillet 2024
- 5.** Dépôt du rapport mensuel d'activités de la directrice générale
- 6.** Dépôt des rapports mensuels des différents services municipaux
- 7.** Suivi des dossiers du maire
- 8. ADMINISTRATION**
  - 8.1 Approbation de la liste des déboursés effectués en juillet 2024 (chèques, prélèvements et salaires)
  - 8.2 Approbation de la liste des comptes à payer au 7 août 2024 et autorisation de paiement
  - 8.3 Rapport faits saillants états financiers 2023 - dépôt
  - 8.4 Déclaration de reddition de compte finale – programme d'aide financière pour les bâtiments municipaux (PRABAM)
  - 8.5 Autorisation de vente d'équipements
  - 8.6 Aide financière annuelle à la Coopérative de solidarité santé du grand Brandon
- 9. SÉCURITÉ PUBLIQUE**
  - 9.1 Autorisation de dépense – plan municipal de sécurité civile (PMSC)
  - 9.2 Autorisation de retrait – appareils respiratoires désuets
  - 9.3 Autorisation de dépense – système d'alerte de masse
  - 9.4 Autorisation de paiement – quote-part entente air respirable (SSI)
  - 9.5 Embauche pompier-préventionniste
  - 9.6 Embauche de nouveaux pompiers et de premiers répondants
- 10. TRAVAUX PUBLICS**
  - 10.1 Mandat de caractérisation environnementale des sols et étude géotechnique du projet de réfection de la côte Beaulieu
- 11. HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
- 12. URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**
- 13. LOISIRS ET CULTURE**

13.1 Octroi de soutien financier aux organismes, associations et comités

**14. RÈGLEMENTS**

14.1 Dépôt d'un procès-verbal de correction relatif au règlement 753-22, visant à modifier les dispositions normatives applicables pour un établissement d'hébergement touristique de type « résidence de tourisme », « location à court terme en résidence principale » ou « location à court terme en résidence autre que principale »

14.2 Dépôt d'un procès-verbal de correction relatif au règlement 770-6, visant à modifier les dispositions relatives à la résidence de tourisme

14.3 Adoption finale – règlement n° 799-1 – concernant la prévention des incendies sur le territoire de la municipalité de Saint-Damien

14.4 Adoption finale - règlement d'emprunt n° 822 décrétant une dépense et un emprunt de cent quatre-vingt mille dollars (180 000 \$) pour financer l'acquisition d'un camion multi-usage pour le Service des travaux publics

14.5 Dépôt du certificat d'enregistrement du règlement n° 819

14.6 Adoption finale - règlement n° 819 concernant la division de la municipalité de Saint-Damien en 6 districts électoraux

**15.** Point d'information

**16.** Période de questions

**17.** Clôture de la séance

\*Notez que, suite à l'assemblée, le conseil municipal sera disponible pour discussion avec les citoyens le désirant, pour une période de 30 minutes.

*Ordre du jour sujet à modifications.*

Julie Maurice

Directrice générale et greffière-trésorière