

SÉANCE ORDINAIRE DU CONSEIL MUNICIPAL

Le 18 février 2025 – 19 H 30

PROJET D'ORDRE DU JOUR

1. Constatation du quorum et ouverture de la séance
2. Adoption de l'ordre du jour
3. **PROCÈS-VERBAUX**
 - 3.1 Adoption du procès-verbal de la séance extraordinaire du 21 janvier 2025
4. Dépôt de la correspondance du mois de janvier 2025
5. Dépôt du rapport mensuel d'activités du directeur général
6. Dépôt des rapports mensuels des différents services municipaux
7. Suivi des dossiers du maire
8. **ADMINISTRATION**
 - 8.1 Approbation de la liste des déboursés effectués en janvier 2025 (chèques, prélèvements et salaires)
 - 8.2 Approbation de la liste des comptes à payer au 18 février 2025 et autorisation de paiement
 - 8.3 Augmentations de la marge de crédit
 - 8.4 Dépôt – état des personnes endettées
 - 8.5 Vente d'immeubles pour défaut de paiement de taxes municipales
 - 8.6 TECQ 2019-2023 – approbation finale
 - 8.7 Autorisation de participation – souper-bénéfice – Fondation santé du grand Brandon
 - 8.8 Transfert de fonds – autorisation
 - 8.9 Embauche temporaire - réception - semaine du 26 janvier 2025 - remplacement
 - 8.10 Embauche temporaire - réception - semaine du 2 février 2025 - remplacement
 - 8.11 Autorisation de signature – entente de site de collecte
 - 8.12 Résolution de concordance relativement à un emprunt par billets au montant de 122 200 \$ qui sera réalisé le 25 février 2025
 - 8.13 Adjudication du contrat pour le financement du règlement d'emprunt n° 653
 - 8.14 Priorisation d'achats locaux – nouveaux tarifs douaniers de 25 % – produits canadiens entrants aux États-Unis
 - 8.15 Postes Canada – attentes municipales
 - 8.16 Prolongation de probation – employé n° 04-123
9. **SÉCURITÉ PUBLIQUE**
 - 9.1 Frais 2025 de mise à niveau des équipements - relatifs à la mise en commun d'équipements d'air respirable ainsi que des équipements de sauvetage concernant l'assistance mutuelle en matière de sécurité incendie
 - 9.2 Demande d'utilisation d'une borne incendie
 - 9.3 Rapport des statistiques 2024 - Service de sécurité incendie de Saint-Damien
10. **TRAVAUX PUBLICS**
 - 10.1 Autorisation de dépense – abat-poussière
11. **HYGIÈNE DU MILIEU ET ENVIRONNEMENT**
12. **URBANISME ET MISE EN VALEUR DU TERRITOIRE**
 - 12.1 Renouvellement de nomination – comité consultatif d'urbanisme
 - 12.2 Mandat à Bélanger Sauvé, avocats – lot 5 859 146
 - 12.3 Mandat à Bélanger Sauvé, avocats – lot 5 859 943
 - 12.4 Nomination présidence CCU
 - 12.5 Nominations – CCE
 - 12.6 Nomination présidence CCE

12.7 Plan d'implantation et d'intégration architecturale (PIIA) 2025-009 - 601, chemin Beauparlant Est

12.8 Fixation du taux d'allocation des membres du comité consultatif d'urbanisme (CCU)

13. LOISIRS ET CULTURE

13.1 Persévérance scolaire

13.2 Autorisation de signature – demande d'aide financière – Desjardins

13.3 Autorisation de signature – demande d'aide – soutien à l'Action bénévole

13.4 Autorisation de signature – demande d'aide financière– programme d'assistance financière au loisir des personnes handicapées

13.5 Autorisation de signature – demande d'aide financière – FRR volet 2 – fontaines

14. RÈGLEMENTS

14.1 Adoption finale - règlement n° 826 concernant le comité consultatif en environnement

14.2 Avis de motion et dépôt – projet de règlement n° 828 relatif aux compteurs d'eau

15. Point d'information

16. Période de questions

17. Clôture de la séance

*Notez que, suite à l'assemblée, le conseil municipal sera disponible pour discussion avec les citoyens le désirant, pour une période de 30 minutes.

Ordre du jour sujet à modifications.

Hugo Allaire

Directeur général et greffier-trésorier